



**“AZIONI E INTERVENTI FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE DELLE AUTONOMIE, PREVENZIONE E INFORMAZIONE, SEGRETARIATO, FORMAZIONE, SOCIALIZZAZIONE, ACCOMPAGNAMENTO IN AMBITO SCOLASTICO DELLE PERSONE CON DISABILITÀ DI TIPO VISIVO” - D.G.R. N. 581 DEL 08/11/2022.
PROGETTO “L’ESSENZIALE È INVISIBILE AGLI OCCHI” CUP - B28D22000350002**

AVVISO PUBBLICO

PER L’INDIVIDUAZIONE DI N. 30 DESTINATARI NON VEDENTI E/O IPOVEDENTI IN FAVORE DEI QUALI ATTIVARE TIROCINI FORMATIVI EXTRACURRICULARI NELL’AMBITO DEL PROGETTO “L’ESSENZIALE È INVISIBILE AGLI OCCHI”

PREMESSO CHE:

- La Regione Campania ha pubblicato sul BURC n. 96 del 15 Novembre 2022 il D.D. n. 195 del 14 Novembre 2022 l’Avviso Pubblico avente ad oggetto *manifestazione di interesse per “Interventi di inclusione sociale delle persone con disabilità sensoriale” destinata a soggetti che intendano realizzare azioni e interventi finalizzati alla informazione, segretariato, monitoraggio, acquisizione o rafforzamento delle competenze e promozione delle autonomie delle persone con disabilità di tipo visivo in attuazione della delibera di giunta regionale n. 581 del 08/11/2022- annualità 2022;*

CONSIDERATO CHE:

- *In data 30 novembre 2022 è stato trasmesso a mezzo PEC il Progetto “L’Essenziale è invisibile agli occhi” dalla Projenia Società Cooperativa Sociale;*
- *In data 25/01/2023 la Regione Campania con nota prot.2023 notificata alla Projenia SCS l’ammissione a finanziamento del suddetto Progetto avvenuta con D.D. n. 233 del 21 dicembre 2022 della Direzione per le Politiche Sociali e Socio Sanitarie della Regione Campania;*
- *In data 20/02/2022 la Projenia SCS ha sottoscritto con la Regione Campania il Disciplinare per lo svolgimento delle attività rivolte al conseguimento delle finalità istituzionali previste dalla Delibera di Giunta Regionale n. 581 del 08/11/2022 “Azioni e interventi finalizzati alla promozione delle autonomie, prevenzione e informazione, segretariato, formazione, socializzazione, accompagnamento in ambito scolastico delle persone con disabilità di tipo visivo”.*
- *La data di inizio attività è stata fissata al giorno 20/06/2023*



Tutto quanto premesso e considerato.

SI RENDE NOTO

ART. 1 – OGGETTO

- Il presente avviso ha per oggetto l'individuazione di complessivi **n. 30 (trenta)** utenti, come meglio dettagliato al successivo articolo 3, da impiegare in tirocini formativi extracurricolari retribuiti della durata di n. 4 (quattro) mesi cadauno a valere del Regolamento Regionale 7 maggio 2018, n. 4.
- Nell'Avviso sono altresì specificati i requisiti ed indennità previsti per i tirocinanti, caratteristiche e ruolo dei soggetti ospitanti, modalità e procedure per l'attivazione della misura.

ART. 2– FINALITÀ

L'intervento ha la finalità di mettere in atto una politica attiva del lavoro che consenta l'inserimento nel mondo del lavoro per persone non vedenti e/o ipovedenti. Tali tirocini sono realizzati ai sensi del Regolamento Regionale 7 maggio 2018, n. 4.

I Tirocini saranno destinati a persone non vedenti o ipovedenti (con Iscrizione al Collocamento Mirato presso il CPI di competenza territoriale dalla quale si evinca la condizione di disabilità di cui alla L. n.68/99 e la relativa percentuale di invalidità riconosciuta) in età lavorativa, disoccupati o inoccupati e residenti/domiciliati nella Regione Campania.

Art. 3 – REQUISITI PER L 'ACCESSO

Possono presentare domanda di ammissione le persone non vedenti e/o ipovedenti, residenti/ domiciliati in Regione Campania che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Iscrizione al Collocamento Mirato presso il CPI di competenza territoriale dalla quale si evinca la condizione di disabilità di cui alla L. n.68/99 (art. 1 – comma 1 lettera c della legge n. 68/99 la quale include i non vedenti di cui alla legge n. 382/70 tra gli aventi diritto al collocamento obbligatorio. Per laboratori non vedenti, si intende le persone affetti da cecità assoluta o che abbiano un residuo visivo non superiore ad un decimo, ad entrambi gli occhi anche con corrosione - art. 1 – comma 2 della legge n. 68/99 e art. 1 – comma 2 della legge n. 113/1985);
- Essere residenti o domiciliati in Regione Campania;
- Avere un'età compresa tra i 18 e i 50 anni;
- Trovarsi nello stato di disoccupazione/inoccupazione.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e devono, a **pena esclusione**, essere mantenuti per l'intera durata del tirocinio.

Si fa presente che, al momento dell'attivazione del tirocinio sarà condizione necessaria la verifica del solo status di disoccupato (attestato dalla DID – dichiarazione di immediata disponibilità- rilasciata dal CPI di competenza).



Art. 4 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, da redigere utilizzando il **modello A**, allegato al presente avviso, dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: projenia@pec.it specificando nell'oggetto **“Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per l'individuazione di destinatari in favore dei quali attivare TIROCINI EXTRACURRICULARI – progetto “L'Essenziale è invisibile agli occhi”**”. Il termine ultimo per la presentazione dell'Istanza di partecipazione è fissato **entro le ore 12:00 del 28/08/2023**

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- **fotocopia del documento di riconoscimento** in corso di validità del richiedente;
- **certificazione di iscrizione al CPI e Modello C2 storico** da cui si evinca lo stato di disoccupazione/inoccupazione, eventuali esperienze lavorative pregresse, nonché la condizione di abilità al lavoro;
- **certificazione di invalidità rilasciata dagli Organi competenti**;
- **Curriculum Vitae** sottoscritto dal richiedente firmato e con autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- **Atto di delega in favore del delegato**: qualora la domanda venga presentata da un soggetto formalmente delegato dal candidato richiedente (es: invio della domanda di partecipazione con indirizzo P.E.C. di un soggetto delegato dal candidato) allegando il documento di identità del delegato.

NON SARANNO AMMESSE LE DOMANDE:

- Consegnate secondo modalità diverse da quelle previste al punto precedente nonché le domande pervenute oltre i termini di cui sopra;

Art. 5 – GRADUATORIE E PUNTEGGI

La Projenia SCS, in qualità di Capofila, provvederà a, in capo a ciascun partecipante, anche per il tramite degli enti competenti, a verificare il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al presente avviso, provvedendo, inoltre, a predisporre la graduatoria dei beneficiari sulla base dei seguenti criteri:

- **Criterio anagrafico**
- età inferiore ai 25 anni compiuti al momento dell'attivazione del tirocinio **punti 10**
- età superiore ai 25 anni e fino ai 35 anni **punti 6**
- età superiore ai 35 anni compiuti **punti 2**

- **Criterio di disoccupazione/inoccupazione**
 - o da 6 mesi a 1 anno **punti 3**
 - o da 1 anno ed un giorno a 2 anni **punti 5**
 - o da più di due 2 anni e un giorno **punti 7**
 - o Inoccupazione **punti 8**

- **Criterio esperienze formative**
 - o Diploma di scuola media inferiore **punti 1**
 - o Diploma di scuola media superiore **punti 2,5**;
 - o Laure I o II LIVELLO o Master o altri titoli accademici di livello pari o superiore **punti 5**;

(I Titoli di studio dichiarati dovranno essere certificati/documentati allegando copia del certificato di diploma o di laurea. I punteggi riferiti ai titoli non sono cumulabili).

- **Criterio parità di genere**
 - o Tirocinante donna **punti 5**

Criterio esperienze professionali/associative/di volontariato di almeno 3 (tre) mesi



- Pregressa esperienza presso enti pubblici e private (comprese associazioni, cooperative e altri enti del terzo settore) **punti 2**
(Le esperienze dichiarate dovranno evincersi dal curriculum e dovranno essere documentate/certificate (allegando lettere di referenze, contratti, attestati, ecc)).

Il massimo del punteggio attribuibile è pari a **30 punti**. L'ente capofila effettua la valutazione dei candidati, esclusivamente in base ai criteri esplicitati e secondo quanto dichiarato ed allegato alla domanda. In sede di istruttoria, ai fini di una corretta imputazione dei punteggi, delle domande pervenute, l'ente capofila potrà richiedere eventuali chiarimenti e/o documentazione integrativa rispetto a quanto trasmesso dal candidato, che dovrà pervenire entro e non oltre il termine di 10 (dieci) giorni dalla ricezione della richiesta.

Ai fini dell'attivazione dei tirocini formativi extracurriculari verrà redatta una graduatoria unica sulla base dei punteggi conseguiti che darà diritto di accesso al tirocinio ai primi 30 destinatari collocati utilmente in graduatoria, in qualità di idonei e ammessi. In caso di parità di punteggio la priorità in graduatoria verrà riservata al candidato minore di età.

In caso di rinuncia di un candidato idoneo ammesso si provvederà allo scorrimento della graduatoria ed al relativo riempimento dei posti vacanti in base al miglior punteggio ottenuto dal primo candidato idoneo non ammesso.

La pubblicazione della graduatoria avrà valore di notifica per gli interessati.

Art. 6 - DURATA E MODALITA' ATTUATIVE DELL'INTERVENTO

I tirocini formativi extracurriculari avranno una durata di **n. 4 (QUATTRO) mesi**. Per ogni tirocinio sarà erogato al tirocinante una indennità mensile lorda pari ad **€ 500,00** (cinquecento), pertanto il valore lordo complessivo dell'indennità di partecipazione che ciascun tirocinante percepirà sarà di **€ 2.000,00 (DUEMILA)**.

L'indennità corrisposta al tirocinante è considerata, dal punto di vista fiscale, quale reddito assimilato a quello di lavoro dipendente.

Il contratto di tirocinio, da un punto di vista previdenziale, non si configura come rapporto di lavoro subordinato, pertanto non vi è alcuna contribuzione da versare all'INPS.

L'indennità è erogata in misura proporzionale all'effettiva partecipazione al tirocinio che, su base mensile, non può essere inferiore alla percentuale del 70 % di presenze rispetto al monte ore previsto nel Piano formativo. In caso di non accettazione del beneficiario utilmente collocato in graduatoria, si procederà allo scorrimento della stessa.

I tirocini saranno attuati in conformità alle prescrizioni di cui al Regolamento Regionale 7 maggio 2018, n. 4.

Gli utenti selezionati, preliminarmente all'avvio delle attività di tirocinio, effettueranno, un colloquio di orientamento per la valutazione del livello di occupabilità e alla successiva predisposizione e attuazione di un progetto individualizzato. Nel corso del colloquio, saranno verificate, al fine del corretto matching tirocinante/soggetto ospitante, quali opportunità siano più adeguate, tenendo conto del profilo professionale di ciascun utente selezionato, delle caratteristiche soggettive, delle competenze/inclinazioni, e della territorialità

1 Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, tra gli strumenti a sostegno delle donne, ha previsto per le imprese il possesso della certificazione della parità di genere, delineata con la legge n. 162/2021 e con la Legge di Bilancio 2022

Nelle more della procedura, l'ente capofila provvederà ad emanare l'Avviso di Short List dei Soggetti Ospitanti al fine di individuare i settori professionali in linea con le competenze dei destinatari e rendere quanto più calzante l'attività di matching tirocinante/azienda, tenendo conto del criterio della territorialità.

Nell'ipotesi di sospensione del tirocinio dovuta a:

- maternità e paternità obbligatoria;
- infortunio o malattia di lunga durata: entrambi devono avere una durata pari o superiore a 30 giorni solari per singolo evento;
- chiusura collettiva della durata di almeno 15 giorni solari consecutivi

il periodo di sospensione non concorre al computo della durata complessiva del tirocinio secondo i limiti massimi previsti dalla normativa vigente. Durante tale periodo non sussiste l'obbligo di corresponsione dell'indennità di partecipazione. Inoltre l'interruzione anticipata del tirocinio prima dei 30 giorni dall'avvio dello stesso non dà diritto ad alcuna indennità come previsto dall'Accordo rep. 7 del 22/01/2015, recepito dalla Regione Campania con D.G.R. n. 103 del 20/02/2018, di modifica del Regolamento regionale 2 aprile 2010, n. 9 per qualsiasi ragione, fatte salve le ipotesi di sospensione sopra richiamate; diversamente l'indennità sarà riparametrata in base all'effettiva durata dello stesso.

La durata del tirocinio e il monte ore settimanale verranno indicati nel progetto personalizzato, che specificherà altresì ruoli e compiti dei soggetti coinvolti. A tal fine si fa presente che il monte ore previsto per ciascun tirocinio è di 25 ore settimanali.

Art. 7 – OBBLIGHI A CARICO DEI BENEFICIARI

Il beneficiario ha l'obbligo di accettare l'assegnazione della mansione, la distribuzione oraria e il luogo di esecuzione del tirocinio inclusivo.

La rinuncia del candidato ad una proposta di tirocinio inclusivo comporterà l'esclusione definitiva dalla graduatoria.

Il beneficiario nella fase di svolgimento del tirocinio formativo extracurricolare si impegna a:

- sottoscrivere la documentazione prevista adempiendo a quanto in essa riportata, svolgendo le attività previste dal progetto formativo e di orientamento, seguendo le indicazioni dei tutori e facendo riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- svolgere personalmente le proprie mansioni con impegno, senza avvalersi di sostituti, neppure marginalmente;
- collaborare con i Tutor assegnati per la realizzazione delle attività previste dal tirocinio;
- rispettare i tempi e gli orari di frequenza del tirocinio;
- rispettare i regolamenti interni e le norme disciplinari in uso presso il soggetto ospitante;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere, anche dopo lo svolgimento del tirocinio, la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio stesso.
- comunicare immediatamente al Tutor i motivi di qualsiasi impedimento a prestare la propria attività.



Art. 8 – TUTELA DELLA PRIVACY

I dati di cui la Projenia SCS entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i, esclusivamente per le finalità attinenti all’attuazione del presente intervento. I dati personali forniti dai candidati sono trattati ai sensi del Regolamento europeo (UE) n. 2016/679, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 e contenuti nelle domande di partecipazione saranno raccolti esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di cui al presente avviso e per la formazione di eventuali ulteriori atti allo stesso connessi, anche con l’uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio: l’eventuale rifiuto immotivato a fornire i dati personali determinerà la non ammissibilità del candidato alla presente procedura.

Il titolare del trattamento è La Projenia SCS. L’informativa dettagliata sull’uso dei dati personali è disponibile in calce al modello di domanda e deve essere sottoscritta per presa visione e consenso.

Art. 9 – NORME DI RINVIO

La presentazione della domanda comporta l’accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente avviso. Per quanto non espressamente previsto, trovano applicazione le disposizioni contenute nella normativa vigente.

Art. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

La pubblicazione del presente Avviso e di tutti gli atti relativi della presente procedura sul sito internet della Projenia SCS ha valore di notifica nei confronti degli interessati a partecipare alla presente procedura.

La partecipazione alla selezione implica l’accettazione di tutte le condizioni del presente Avviso.

Per qualsiasi informazione è possibile contattare la Projenia SCS allo 0824.1664441 – mail staff@projeniawork.net

Projenia SCS - Ente Capofila

Il Presidente del C.d.A.

dott. Luca Mauriello

